

Metodické usmernenie pre zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Nitrianskeho samosprávneho kraja

Odbor sociálnych vecí Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „OSV ÚNSK“) týmto usmerňuje zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Nitrianskeho samosprávneho kraja (ďalej len „ZSS v ZP NSK“) k jednotnému postupu pri evidencii čakaťel'ov a evidencii prijímateľ'ov sociálnych služieb do ZSS v ZP NSK s účinnosťou od 01.07.2026.

Jednotný postup zaručuje dodržiavanie transparentného procesu zabezpečovania sociálnych služieb v ZSS v ZP NSK, pričom OSV ÚNSK dohliada na zachovanie tohto procesu prostredníctvom jednotného systému slúžiaceho na evidenciu žiadateľ'ov o zabezpečenie sociálnej služby ako „čakaťel'ov“, v ktorom sa zaznamenáva v reálnom čase obsadenosť voľných miest, čím je zaručený prehľad umiestňovania, o voľných miestach a o aktuálne obsadených miestach. Okrem transparentnosti procesu zabezpečovania poskytovania sociálnych služieb v ZSS v ZP NSK vďaka jednotnému systému môže OSV ÚNSK prehľadnejšie a rýchlejšie riešiť zabezpečenie poskytovania sociálnej služby z dôvodu bezodkladnosti v zmysle § 81c a dostupnosti sociálnych služieb § 81a ods. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov účinného od 1.7.2026 (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

1.Postup pri zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby

- Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby si fyzická osoba - žiadateľ (záujemca) pošle priamo do ZSS v ZP NSK alebo Žiadosť o pomoc pri zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby priamo na OSV ÚNSK
- ZSS v ZP NSK je povinné údaje z doručenej žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby postúpiť na OSV ÚNSK a to 1x týždenne e-mailom (spravidla v stredu) do jednotného systému evidencie čakaťel'ov (umiestňovania, prehľade voľných miest, prehľad obsadených miest, prehľade umiestnených prijímateľ'ov sociálnych služieb) na jednotnom formulári /Evidenčný list k žiadosti/, ktorý tvorí prílohu tohto usmernenia .
- Systém evidencie čakaťel'ov (poradovník) jednotlivých ZSS v ZP NSK vedený OSV ÚNSK musí byť v súlade s evidenciou čakaťel'ov (poradovníkom) vedenou jednotlivými ZSS v ZP NSK.
- OSV ÚNSK v zmysle § 81a zákona o sociálnych službách zabezpečuje dostupnosť sociálnych služieb.

a) Ak sa v ZSS v ZP NSK uvoľní miesto – úmrtie, ukončenie zmluvy, preklad do iného zariadenia sociálnych služieb, preposúdenie a i., ZSS v ZP NSK urobí úkon v systéme CSS (centrum sociálnych služieb) e-vúc (ďalej len „e-vúc“). O tejto skutočnosti bude OSV ÚNSK upovedomený notifikáciou, ktorú systém automaticky odošle e-mailom určeným zamestnancom OSV ÚNSK.

b) OSV ÚNSK kontaktuje ZSS v ZP NSK za účelom zistenia informácií o voľnom mieste. Následne kontaktuje kontaktnú osobu žiadateľa, ktorý je na prvom mieste v evidencii konkrétneho ZSS v ZP NSK.

c) OSV ÚNSK informuje o voľnom mieste a zisťuje záujem žiadateľa o nástup do konkrétneho ZSS v ZP NSK.

d) Ak žiadateľ prejaví záujem o umiestnenie, upovedomí OSV ÚNSK konkrétne ZSS v ZP NSK o tejto skutočnosti e-mailom. Zároveň OSV ÚNSK požiada ZSS v ZP NSK o vykonanie všetkých potrebných úkonov súvisiacich s prijatím žiadateľa do ZSS v ZP NSK, pričom ZSS v ZP NSK bude priebežne informovať OSV ÚNSK o výsledku.

e) V prípade uzatvorenia zmluvy o zabezpečení poskytovania sociálnych služieb so žiadateľom ZSS v ZP NSK zašle kópiu tejto zmluvy OSV ÚNSK, na základe ktorej žiadateľa OSV ÚNSK zaeviduje v jednotnom systéme už medzi prijímateľov sociálnej služby.

f) Ak je žiadateľ evidovaný vo viacerých evidenciách čakateľov, OSV ÚNSK overí, či má záujem zotrvať v evidencii čakateľov aj u ostatných ZSS v ZP NSK. Ak žiadateľ nemá záujem zostať evidovaný vo viacerých evidenciách, vyhotoví sa o tejto skutočnosti úradný záznam, ktorý je evidovaný na OSV ÚNSK.

g) V prípade ak nemá žiadateľ záujem (odmietne nástup) o nástup na uvoľnené miesto do ním vybraného ZSS v ZP NSK, ktoré mu bolo ponúknuté v zmysle tohto metodického usmernenia, vyhotoví sa o tejto skutočnosti úradný záznam, ktorý je evidovaný v systéme e-vúc na OSV ÚNSK a následne bude žiadateľ priradený na posledné miesto v evidencii čakateľov konkrétneho ZSS v ZP NSK.

Takýto postup nebude uplatnený v prípade, že žiadateľ nemôže do ZSS v ZP NSK nastúpiť zo zdravotných dôvodov t. j. je hospitalizovaný alebo jeho zdravotný stav by bol kontraindikáciou pre prijatie do ZSS v ZP NSK. V takomto prípade bude žiadateľ ponechaný na prvom mieste v evidencii čakateľov konkrétneho ZSS v ZP NSK, avšak zároveň bude ponúknuté voľné miesto obsadené nasledujúcim žiadateľom v poradí zo zoznamu čakateľov ZSS v ZP NSK.

2.Postup pri zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby v ZSS v ZP NSK v prípade bezodkladnosti:

V zmysle § 5 zákona o sociálnych službách platí zásada rovnakého zaobchádzania pri poskytovaní sociálnych služieb. „Práva ustanovené týmto zákonom sa zaručujú rovnako každému v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou osobitným predpisom“. V zmysle § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. .z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pod diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. „Dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania spočíva v zákaze diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farbi pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia alebo z dôvodu oznámenia kriminality alebo protispoločenskej činnosti“. **To znamená, že pri zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby sa nemôže prihliadať na príjem žiadateľa o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v negatívnom vymedzení t.j. odmietnutie prijatia nízkoprijímového žiadateľa!**

Bezodkladné zabezpečenie sociálnej služby sa zabezpečuje v zmysle § 81c zákona o sociálnych službách prostredníctvom OSV ÚNSK. Rovnako pri posudzovaní žiadosti o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe bezodkladne, bude OSV ÚNSK skúmať aj naplnenie povinnosti v zmysle § 66, § 67, § 68 a § 69 zákona č. 35/2005 Z. .z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých predpisov (ďalej len „zákon o rodine“).

Vyššie uvedené znamená, že pokiaľ OSV ÚNSK vyzve ZSS v ZP NSK k bezodkladnému umiestneniu a zariadenie odmietne prijať fyzickú osobu, zriaďovateľ to bude považovať za hrubé porušenie zákona a zodpovedná osoba – štatutárny zástupca, bude musieť predložiť OSV ÚNSK písomné vyjadrenie, prečo odmieta bezodkladnú fyzickú osobu prijať!

Príloha: Evidenčný list k žiadosti

PhDr. Zdenka Valentová, v.r.
vedúca Odboru sociálnych vecí Úradu
Nitrianskeho samosprávneho kraja